

**KARATAY BELEDİYESİ 23 NİSAN İMAM HATİP ORTAOKULU 2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

**HEDEF 2024 LGS HAZIRLIK PROGRAMI YILLIK EYLEM PLANI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **AYLAR** | **HAFTA** | **YAPILACAK ÇALIŞMALAR** |
| **ARALIK**  | *1* | Okul Akademik Takip Komisyonunun belirlenmesi ve toplanması |
| *2* | Okul Akademik takip komisyonu tarafından “Lise Hazırlık Programı Yıllık Eylem Planı”nın oluşturulması. |
| *3* | Hedef 2024 LGS hazırlık programının öğretmen, öğrenci ve veli bilgilendirme çalışmalarının yapılması |
| *4* | LGS Hazırlık Programıyla ilgili afiş, broşür, sosyal medya çalışmalarının gerçekleştirilmesiİlinde yer alan en başarılı İmam Hatip Liselerine yönelik tanıtım ve bilgilendirme yapılması. İmam Hatip Liselerinin program çeşitliliğini ve imkanlarını anlatan afiş , video vb. hazırlanması. |
| *5* | Yıllık deneme sınav takviminin oluşturulması. LGS denemesinin yapılması |
| *6* | MEB’in aylık olarak Yayınladığı Örnek soruların branş performans değerlendirme sınavları olarak öğrencilere çözdürülmesi. |
| *7* | 8. sınıflara yönelik verimli ders çalışma seminerinin verilmesiKitap okuma projelerinin titizlikle planlanıp takip edilmesi. Online veya yüz yüze olarak yazar kitap buluşmalarının yapılması. |
| **OCAK** | *1* | Okulunuzda yürütülen LGS hazırlık programıyla ilgili, veli bilgilendirme çalışmasının yapılması.**8. sınıflar için "Öğrenci Koçluğu"** sisteminin uygulanmaya konulması ve eğitim koçu olan öğretmenlerle toplantının yapılması. Koçluk Sistemiyle ilgili öğrencilere ve velilere bilgi verilmesi |
| *2* | Soru çözmede karşılaşılan güçlükler, çözerken yapılan yanlışlar ve soru çözüm teknikleri ile ilgili bir bilgilendirme yapılması. (Etkili soru çözme etkinliği) Verimli- etkili ders çalışma broşürlerinin hazırlanarak paylaşılması. |
| *3* | 2023 LGS’nin 8. Sınıflara uygulanması. Sonuçlarının analizi. Öğretmen ve velilerle analiz edilen sonuçlarının değerlendirilmesi. |
| *4* | Okul rehberlik servisi tarafından planlanan çalışmaların gerçekleştirilmesi "**Mesleki Rehberlik**" çalışmaları doğrultusunda lise tanıtımları, alan bilgilendirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.**“Mezunlarla Motivasyon Buluşması”** 2023 LGS’de başarılı olmuş öğrenci/öğrencilerin sınava hazırlanan öğrencilerle buluşturulması |
| *5* | Akademik Takip Komisyonunun Toplantısının yapılmasıYarıyıl tatilinde ders bazlı Kış Kamplarının planlaması |
| *6* | 1. dönem uygulanan “Performans Değerlendirme Sınavları”nın analizleri, ağırlıklı ortalamaları, net ortalama grafikleri vb. düzenlenerek koordinatör aracılığıyla KTS’ye girilmesi. |
| **ŞUBAT** | *1* | YARIYIL TATİLİ |
| *2* | DYK’dan sorumlu müdür yardımcısı tarafından “Hedef 2024” klasörü oluşturarak aşağıda belirtilen dosyaların tutulmasının sağlanması:* Okul tarafından hazırlanan lise hazırlık programı eylem planı
* DYK kapsamında açılmış derslere ait kurs planları
* DYK’ya başvuran öğrenci listesi, kurs açılan sınıf listeleri ve görev yapan öğretmen listeleri
 |
| *3* | 6 ve 7. Sınıf öğrencilerinden başarılı olanların seçilerek, Hedef 2024 çalışma grupları oluşturulması. Düzenli olarak kazanım kavrama testleri uygulanması.Sonuçların analiz edilerek eksiklerin tamamlanması. |
| *4* | Sınav hakkındaki eksik bilgileri tamamlamak ve yanlış bilgileri düzeltmek amacıyla müdürlüğümüzce hazırlanacak “LGS tanıtım broşürü” nün öğrencilere ulaştırılması. |
| *5* | Akademik Takip Komisyonunun Toplantısının yapılması* Kamp çalışmalarının değerlendirilmesi, rapor olarak sunulması
 |
| *6* | Türkiye Geneli Performans İzleme Sınavı uygulamasının gerçekleştirilmesi.  |
| *7* | Okul rehberlik servisi tarafından planlanan çalışmaların gerçekleştirilmesi* Okulumuzda yürütülen lise hazırlık programıyla ilgili, **veli bilgilendirme çalışmasının** yapılması
* Öğrencilere “**Hedef belirleme ve motivasyon**” seminerinin yapılması
 |
| *8* | Deneme Sınavı YapılmasıDeneme sonuçlarının analiz edilmesi ve öğretmenler tarafından deneme sorularının çözümlerinin yapılması |
| *9* | "Öğrenci Koçluğu" çalışması yürüten öğretmenlerden, öğrenci koçluk değerlendirme dosyasının alınması |
| *10* | Hedef 2024 KTS Aylık Rapor Girişinin Proje koordinatörü tarafından yapılması. |
| **MART** | *1* | Okul rehberlik servisi tarafından, DYK’ya katılan öğrencilere yönelik devamsızlık ve lise hedefinden uzaklaşma riski taşıyan öğrencilerin tespit edilmesi. Bu öğrencilerin aileleri ile irtibata geçilerek gerekli eylem planının hazırlanması ve uygulanması. |
| *2* | Her okulun şehrinde yer alan en başarılı İmam Hatip Liselerine yönelik tanıtım ve bilgilendirme çalışmasının yapılması. İmam Hatip Liselerinin program çeşitliliğini ve imkanlarını anlatan afiş, video vb. hazırlanması. |
| *3* | Akademik Takip Komisyonunun Toplantısının yapılması* DYK, bir üst öğrenime hazırlık çalışmaları, kamplar toplantılar vb. alanlarda akademik tedbirlerin alınması.
* Alınan kararların KTS’ye girilmesi.
 |
| *4* | Mesleki rehberlik bağlamında, okul rehberlik servisi koordinesinde farklı mesleklere sahip kişilerin öğrencilerle buluşturulması. |
| *5* | Din Öğretiminden sorumlu Şube Müdürü başkanlığında İmam Hatip okullarında görev yapan öğretmenlerden il bazlı zümre kurulunun toplantısının gerçekleştirilmesi. |
| *6* | 8. sınıflara yönelik daha önce lise sınavlarında çıkmış sorulardan oluşan seviye tespit sınavının uygulanması. |
| *7* | Ünite bazlı kavram kazanım haritaları oluşturulup, okullarca belirlenen Hedef 2024 LGS panolarına asılması. |
| *8* | Türkiye Geneli Performans İzleme Sınavı uygulamasının gerçekleştirilmesi.  |
| *9* | Hedef 2024 6. ve 7. Sınıf çalışma gruplarının sınav sonuçlarının analizinin yapılması. Öğretmen ve velilerle analiz edilen sonuçların değerlendirilmesi. |
| *10* | Hedef 2024 KTS Aylık Rapor Girişinin Proje koordinatörü tarafından yapılması. |
| **NİSAN** | *1* | Hedef 2024 koordinasyon okul takip listesindeki sorumlu koordinatör ile iletişimin sağlanması |
| *2* | Akademik Takip Komisyonunun Toplantısının yapılmasıTakip edilecek lise hazırlık programının hazırlanması ve sunulması. |
| *3* | 6. ve 7. Sınıf öğrencilerine yönelik yaz çalışma takviminin planlanması ve takibinin yapılması. |
| *4* | 8. sınıf öğrencilerinin velilerine yönelik bilgilendirme seminerlerinin gerçekleştirilmesi. (8. sınıf öğrencilerinin sınav stresinin yönetilmesi, öğrencinin motivasyonunun diri tutulması, öğrenci ile doğru iletişim kurulmasına dair bilgilendirici seminerler) |
| *5* | Deneme Sınavı YapılmasıDeneme sonuçlarının analiz edilmesi ve öğretmenler tarafından deneme sorularının çözümlerinin yapılması  |
| *6* | Hedef 2024 KTS Aylık Rapor Girişinin Proje koordinatörü tarafından yapılması. |
| **MAYIS** | *1* | LGS’de yer alan her dersten kavram bazlı daha önceki yıllarda çıkmış sorulardan oluşan kitapçığın hazırlanması ve öğrencilere dağıtılması. |
| *2* | * Okullardaki rehberlik servislerinin sınav kaygısını azaltmaya yönelik öğrencilere seminerler düzenlemesi.
* Mesleki rehberlik kapsamında, kariyer buluşmaları, Mesleğimde 1 Gün programlarının gerçekleştirilmesi.
 |
| *3* | İmam Hatip Liselerinin sunduğu imkanları, mezunlarının başarılarını içeren bilgilendirici afiş ve tanıtım çalışmalarının yapılması. |
| *4* | Öğrencilerin en çok zorlandıkları kavram ve konularla ilgili destekleyici çalışmaların DYK’da uygulanması. |
| *5* | Deneme Sınavı YapılmasıDeneme sonuçlarının analiz edilmesi ve öğretmenler tarafından deneme sorularının çözümlerinin yapılması |
| *6* | Hedef 2024 KTS Aylık Rapor Girişinin Proje koordinatörü tarafından yapılması. |
| **HAZİRAN** | *1* | Sınava kadar olan sürede sosyal medya hesaplarından sınav esnasında yapılması ve yapılmaması gereken hususlara dikkat çekici videoların yayınlanması. |
| *2* | Mesleki rehberlik kapsamında, tercih danışmanlığı faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi. |
| *3* | Sınav sonrası, LGS 2024 sorularının çözüm videolarının ve sınav analizinin sosyal medya kanalları ile öğrencilerle paylaşılması. |
| *4* | 6. ve 7. Sınıf öğrencilerine yönelik yaz aylarında kamp yönergesinde öngörülen uygulamaların hayata geçirilmesi |
| *5* | Yıl boyunca yapılan çalışmaların ve elde edilen sonuçların raporlaştırılması.  |
| *6* | Hedef 2024 KTS Aylık Rapor Girişinin Proje koordinatörü tarafından yapılması. |